

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ФИЛОСОФИИ И ПРАВА
Сибирского отделения Российской академии наук
(ИФПР СО РАН)

Принято Ученым советом ИФПР СО РАН
Протокол № 1 от 11 мая 2017 г.

Введено в действие с 1 июня 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор ИФПР СО РАН

д.филос.н. М.Н.Вольф

«25» мая 2017 г.



**Порядок
зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов,
дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных
программ в других организациях, осуществляющих образовательную
деятельность**

1 Общие положения

1.1 Настоящий Порядок регламентирует условия и порядок зачета результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения Институт философии и права Сибирского отделения Российской академии наук (далее – ИФПР СО РАН) дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-

педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 года № 1259;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 г. № 905, с изменениями и дополнениями вступившими в силу (далее – ФГОС);

- Уставом и иными локальными нормативными актами ИФПР СО РАН.

1.3. Под зачетом понимается перенос в документы об освоении образовательной программы дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее – дисциплины) оценки (зачета), полученной обучающимся в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. Зачет программ осуществляется в отношении аспирантов:

- переведенных из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую;
- ранее отчисленных из аспирантуры ИФПР СО РАН и восстанавливающихся для продолжения обучения;
- переводимых на индивидуальный учебный план;
- прошедших промежуточную аттестацию в качестве экстернов в других образовательных организациях до поступления в аспирантуру ИФПР СО РАН
- в иных случаях по уважительным причинам.

1.5. Зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, производится не позднее 1 месяца до начала государственной итоговой аттестации.

2 Порядок зачета результатов

2.1. Обучающимся могут быть зачтены дисциплины, практики, освоенные в других организациях по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2. Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, освоенных в других организациях, осуществляется по личному заявлению обучающегося (Приложение 1), предоставляемому в аспирантуру ИФПР СО РАН. К заявлению прилагается справка об обучении (периоде обучения).

2.3. ИФПР СО РАН вправе запросить от обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, необходимые для зачета дисциплины.

2.4. Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ осуществляется при условии, что:

- дисциплины входят в учебные планы по направлению подготовки и направленности (профилю);
- названия дисциплин полностью совпадают с названиями учебных дисциплин учебного плана;
- количество часов, отведенное на изучение дисциплин в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее 90 % от количества,

отведенного на их изучение в учебном плане по направлению подготовки и направленности (профилю), реализуемому в ИФПР СО РАН.

2.5. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине, полученной в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по направлению подготовки и направленности (профилю) ИФПР СО РАН и (или) при недостаточном объеме часов (более 10 %), дисциплина, практика может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.5. Решение о зачете результатов освоения дисциплин (модулей), практики принимается аттестационной комиссией на основании личного заявления обучающегося и предоставленных документов.

2.6. Аттестационная комиссия формируется индивидуально для каждого обучающегося. из числа ведущих специалистов научно-педагогического состава ИФПР СО РАН, в том числе научных руководителей, преподавателей учебных дисциплин.

2.7. Состав аттестационной комиссии, а также сроки проведения зачета дисциплин утверждается приказом директора (Приложение 2).

2.8. В случае принятия аттестационной комиссией решения о зачете дисциплин зачет фиксируется в зачетно-экзаменационной ведомости и индивидуальном учебном плане аспиранта.

2.9. При несогласии аспиранта с результатами зачета ему предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в соответствии с учебным планом в установленные сроки.

2.10. В случае принятия решения об отказе в зачете дисциплины ИМБИ предоставляет аспиранту мотивированный ответ с указанием причин отказа.

2.11. В случае принятия решения о зачете дисциплины зачет фиксируется в экзаменационной (зачетной) ведомости.

Зав. аспирантурой

 А.В. Хлебалин

Согласовано:

Зам.директора по научной работе